

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Карагандинский государственный технический университет

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета,
Ректор КарГТУ
_____ **Газалиев А.М.**
_____ **2014г.**

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLABUS)

Дисциплина РРҮа 2201 «Профессиональный русский язык»

Модуль РРҮа 12 «Профессиональный русский язык»

Специальность **5В051000** – «Государственное и местное управление»

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра русского языка и культуры

Предисловие

Программа обучения по дисциплине для студента (syllabus) разработана:
доцентом, зав.кафедрой русского языка и культуры Оспановой Б.Р., к.ф.н.,
доцентом Нурпеисовой С.К.

Обсуждена на заседании кафедры русского языка и культуры

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2014 г.

Зав. кафедрой _____ « ____ » _____ 2014 г.

(подпись)

(ФИО)

Одобрена учебно-методическим советом архитектурно-строительного
факультета

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2014г.

Председатель _____ « ____ » _____ 2014 г.

(подпись)

(ФИО)

Согласована с кафедрой _____

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой _____ « ____ » _____ 2014 г.

(подпись)

(ФИО)

Сведения о преподавателе и контактная информация

Оспанова Бикеш Ревовна, к.ф.н., доцент, зав.кафедрой;

Нурпеисова Сауле Кузембаевна к.ф.н., доцент.

Кафедра русского языка и культуры находится в 1 корпусе КарГТУ (Б.Мира, 56), аудитория 506, контактный телефон 565932, доб. 2046

Трудоемкость дисциплины

Семестр	Кол-во кредитов	Вид занятий					Количество часов СРС	Общее количество часов	Форма контроля
		количество контактных часов			количество часов СРСП	всего часов			
	лекции	практические занятия	лабораторные занятия						
3	2 3	-	30	-	30	60	30	90	экзамен

Характеристика дисциплины

Дисциплина «Профессиональный русский язык» входит в цикл обязательных дисциплин базового цикла. Представляет собой самостоятельный и законченный курс. Осуществляет профессионально-ориентированное обучение будущих специалистов.

Цель дисциплины

Дисциплина «Профессиональный русский язык» ставит целью определение сущности ключевых понятий и базовых категорий, которые порождают так называемую смысловую пирамиду, представляющую собой основу любой системной управленческой деятельности.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины следующие: привитие навыков теоретически обоснованного анализа текстов, стратегии и тактики речевой коммуникации в профессиональной сфере.

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

иметь представление:

- о становлении и сущности профессиональных терминов, категорий и понятий специальности;
- о методах и приемах структурно-семантического и смысло-лингвистического анализа профессионального текста;
- об особенностях функционирования системы языка в профессиональном общении;

знать:

- специфику базовых категорий и понятий государственного и местного управления;

- научную лексику государственного и местного управления;
- речевые нормы профессиональной сферы деятельности;
- основы деловой коммуникации и документации;

уметь:

- использовать категории и понятия государственного и местного управления в профессиональной деятельности;
- обобщать научно-профессиональную информацию;
- интерпретировать и анализировать профессиональные тексты;
- пользоваться технологиями самостоятельного поиска научной информации.

приобрести практические навыки:

- быть способным знать технологию интерпретации и анализа текстов научно-профессиональной литературы;
- быть способным знать технологию самостоятельного поиска научной информации как основы профессиональной деятельности;
- быть компетентным в профессиональной области делового общения.
- быть способным знать стратегии и тактики речевой коммуникации в сфере профессионального взаимодействия.

Пререквизиты

Для изучения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин: «Русский язык», «Экономическая теория», «Микроэкономика» и др. дисциплины специальности.

Постреквизиты

Знания, полученные при изучении дисциплины «Профессиональный русский язык», используются при освоении следующих дисциплин: «Социально-психологические методы управления», «Финансовый менеджмент», «Международная экономика».

Тематический план дисциплины

Наименование раздела, (темы)	Трудоемкость по видам занятий, ч.				
	Лек-ции	Практи-ческие	Лабо-ратор-ные	СРСП	СРС
1. Введение в предметную область специальности «Государственное и местное управление».	-	2	-	2	2
2. Профессиональный русский язык как дисциплинарный феномен, необходимый для изучения дисциплин специальности	-	4	-	4	4

«Государственное и местное управление».					
3. Становление категориально-понятийного аппарата науки о государстве и управлении		6		6	6
4. Развитие категориально-понятийного аппарата государственного и местного управления.	-	3	-	3	3
5. Современный понятийный аппарат государственного и местного управления.	-	5	-	5	5
6. Ключевые понятия государственного и местного управления в Республике Казахстан на профессиональном русском языке.	-	5	-	5	5
7. Профессиональная терминология на русском языке для изучения теоретических основ государственного и местного управления.	-	5	-	5	5
ИТОГО:	-	30	-	30	30

Перечень практических (семинарских) занятий

Основная часть

Тема1. Введение в предметную область специальности «Государственное и местное управление» на профессиональном русском языке

Роль и значение дисциплины «Профессиональный русский язык» в формировании профессиональных и коммуникативных компетенций специалистов в области государственного местного управления. Основные этапы эволюции категорий и понятий специальности «Государственное и местное управление». Аналитический обзор основных теоретических источников специальности «Государственное и местное управление» на профессиональном русском языке.

Текст как особая речевая единица профессиональная терминология.

Тема2. Профессиональный русский язык как дисциплинарный феномен, необходимый для изучения дисциплин специальности «Государственное и местное управление»

Формирование навыков анализа научной литературы специальности «Государственное и местное управление». Знание содержания основных терминов специальности с целью эффективного использования в профессиональной деятельности. Проблема адекватного использования профессиональных терминов специальности в практической и научной

деятельности. Формирование у студентов навыков профессиональной разговорной речи на русском языке. Структура и содержание научно исследовательской работы (курсовая) по специальности. Оформление курсовой работы.

Тема 3. Становление категориально-понятийного аппарата науки о государстве и управлении

Этимология понятий «государство», «управление», «власть».

Представления о государстве и управлении в Древней Греции, Риме и Китае.

Платон как родоначальник учения о государстве. Анализ основных категорий и понятий «Государства» Платона: «государство», «формы государственного управления» (демократия, олигархия, аристократия, тирания), «справедливость», «частная собственность», «государственные должности» на профессиональном русском языке.

«Полис» (город-государство) как главная тема «Политики» Аристотеля. Роль категорий и понятий «Политики» Аристотеля в формировании теории государственного управления. Правила цитирования. Составление библиографии. Правила оформления сносок.

Тема 4. Развитие категориально-понятийного аппарата государственного и местного управления.

Эволюция понятий «государственное и местное управление» в научных концепциях XV – XVIII вв. Государственное и местное управление как самостоятельная область научных исследований.

Категориально-понятийный аппарат марксистской теории государственного управления в его профессиональном русском языковом выражении.

Содержание понятий «государство», «общественно-экономическая формация», «базис», «производственные отношения», «производительные силы», «капитал», «прибавочная стоимость» в трудах К. Маркса на профессиональном русском языке.

Анализ основных понятий работы Ф. Энгельса «Происхождение семьи, частной собственности и государства». Трактровка Ф. Энгельсом понятий «власть», «публичная власть», «разделение труда» как основы формирования государственного управления на профессиональном русском языке. Аннотирование научных текстов по специальности.

Тема 5. Современный понятийный аппарат государственного и местного управления

Понятия, введенные в научный оборот В. Вильсоном, Дж. Гуднау и М. Вебером, как начало формирования современной теории государственного управления.

«Наука государственного управления» (1887 г.) В. Вильсона. Трактровка Вильсоном понятий административной эффективности и методов организации и управления бизнесом.

Дж. Гуднау о необходимости в государственном управлении разграничения понятий «политик» и «администратор».

«Хозяйство и общество» (1921 г.) М. Вебера. Трактовка М. Вебером понятий «государственное управление» и «бюрократия».

Семантический анализ ключевых категорий и понятий ведущих научных школ государственного управления. Специфика понятий американской, английской, французской и германской школ государственного управления. Тезирование научных текстов по специальности.

Тема 6. Ключевые понятия государственного и местного управления в Республике Казахстан на профессиональном русском языке

Содержание понятий «унитарное государство», «суверенитет», «президентское правление» на профессиональном русском языке. Организационно-функциональная структура государственного управления в Республике Казахстан. Содержание понятий «парламент», «правительство», «государственный орган», «мажилис», «маслихат», «акимат» на профессиональном русском языке. Государственное устройство Республики Казахстан. Конституция РК и ее содержание.

Послания Президента Республики Казахстан народу и их роль в развитии экономики государства. Содержание понятий «инфляция», «дефляция», «девальвация», «дефолт», «безработица», «занятость», «бюджетный дефицит», «бюджетный профицит», «бедность», «прожиточный минимум», «потребительская корзина», «средняя заработная плата», «средняя продолжительность жизни», «минимальный» расчетный показатель» и другие на профессиональном русском языке. Реферирование научных текстов по специальности.

Тема 7. Профессиональная терминология на русском языке для изучения теоретических основ государственного и местного управления

Формирование профессионально-языковых компетенций специалиста новой формации в области государственного и местного управления: а) выработка умений и навыков чтения, слушания, конспектирования литературы по избранной специальности; б) составление различного рода научно-учебных текстов, близких к текстам учебников и лекций, диалогов, монологов на учебно-профессиональные темы; в) интенсивное обучение основным функционально-смысловым типам высказываний: монологу-описанию, монологу-повествованию, монологу-рассуждению, диалогу-беседе, диалогу-дискуссии. Рецензирование научных текстов по специальности.

**Перечень лабораторных занятий (программой не предусмотрен)
Тематика курсовых проектов (программой не предусмотрена)**

Темы контрольных заданий для СРС

1. Семантический анализ основных понятий «Государства» Платона. Выделить термины и их дефиниции в специальных научных текстах, объединённых одной темой (тексты на выбор).
2. Роль понятий, введенных в научный оборот Аристотелем для становления теории государственного управления.
Охарактеризовать компрессию текста как интенсивный способ свёртывания информации.
3. Категориальный аппарат утопических концепций государства.
Определение интенции (замысел) в научном тексте. Основные принципы выявления интенции автора текста (текст на выбор).
4. Содержание основных терминов марксистской теории о государственном управлении на профессиональном русском языке.
Охарактеризовать минимум краткой и расширенной информации и понятие текстовой нормы - для деловой и справочной литературы.
5. Понятийный аппарат современных концепций в области государственного управления.
Составить план предстоящей дискуссии: «Роль биологии/ микробиологии в современной жизни». Стандартные обороты речи в научной дискуссии.
6. Содержание современных понятий в системе государственного управления Республики Казахстан на профессиональном русском языке.

График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

Вид контроля	Цель и содержание задания	Рекомендуемая литература	Продолжительность выполнения	Форма контроля	Срок сдачи	Баллы
1	2	3	4	5	6	
Выполнение заданий по теме	В соответствии и с планами практических занятий	[1], [2], [3], [4], [5]	12 недель согласно учебному плану и расписанию	Текущий	1-6, 8-13 недели	10
Выполнение заданий СРСП	Согласно плану СРСП	[1], [2], [3], [4], [5]	12 недель	Текущий	1-6, 8-13 недели	10
Защита работ по СРС	Согласно плану СРС	[1], [2], [4], [5]	В течение изучения курса в соответствии с расписанием занятий и учебным планом	Текущий	5, 13 недели	10
Выполнение заданий для самоконтроля	Согласно плану	[1], [2], [3], [4], [5]	2 недели	Текущий	8, 14 недели	10
Выполнение контрольной работы	Закрепление теоретических знаний и	[1], [2], [3], [4], [5] Конспекты	1 контактный час	Рубежный	7, 14 недели	20

	практически х навыков	материалов по граммати- ке и теории				
Экзамен	Проверка усвоения материала дисциплины	Весь перечень основной и дополните льной литерату- ры	0,4 контактных часов	Итоговый	В пе- риод сессии	40
Итого						100

Критерии оценки знаний студентов

Экзаменационная оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости по рубежным контролям (до 60%) и итоговой аттестации (экзамен) (до 40%) и составляет значение до 100%.

Политика и процедуры

При изучении дисциплины «Профессиональный русский язык» прошу соблюдать следующие правила:

1. Не опаздывать на занятия.
2. Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу представить справку, в других случаях – объяснительную записку.
3. В обязанности студента входит посещение всех видов занятий.
4. Согласно календарному графику учебного процесса сдавать все виды контроля.
5. Пропущенные практические занятия отрабатывать в указанное преподавателем время.
6. Активно участвовать в учебном процессе.
7. Быть терпимыми, открытыми, откровенными и доброжелательными к сокурсникам и преподавателям.

Список основной литературы

1. Уваров В. Н. Государственная служба и управление: Учебник. – Петропавловск: Сев.-Каз. юрид. Академия, 2004. – 416с.
2. Русский язык. Учебное пособие для студентов казахских отделений университетов (бакалаврият) – под редакцией Ахмедьярова К. К., Жаркынбековой Ш. К.-Алматы, Қазақ университеті, 2008.
3. Зуева Н.Ю. Практическое пособие по развитию навыков научной речи: для вузов гуманитарного профиля в 2-х ч. Основной курс.-Алматы, 2007.
4. Мухамадиев Х.С. Пособие по научному стилю речи. Русский язык. –Алматы: Қазақ университеті, 2006.
5. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: учебник / Г.В. Атаманчук. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Д», 2011.- с.525

Список дополнительной литературы

1. Платон. Государство. Законы. Политик / Платон. – М.: Мысль, 1998. – 798 с.
2. Аристотель. Политика. Афинская политика / Аристотель. – М.: Мысль, 1997. – 459 с.
3. Мор Т. Утопия / Томас Мор; АН СССР; Пер. с лат. Ю.М. Каган. – М.; Наука, 1978. – 416 с.
4. Энгельс Ф. Происхождение семьи, частной собственности и государства. Избранные произведения в 2-х томах. Т. 3. – М.; Политиздат, 1986. – 639 с.
5. Маркс К. Капитал и политическая экономия социализма / Моск. ин-т нар. хоз-ва им Г.В. Плеханова; Под ред. Л.И. Абалкина.- М.: Мысль, 1967.-214 с.

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLADUS)**

По дисциплине «Профессиональный русский язык»
(наименование дисциплины)

Профессиональный русский язык
(наименование модуля)

Гос. изд. лиц. № 50 от 31.03.2004 г.

Подписано в печать _____ 2014г. Формат 90х60/16. Тираж _____ экз.

Объем _____ уч.изд.л. Заказ № _____ Цена договорная

100027. Издательство КарГТУ, Караганда, Бульвар Мира, 56