

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі

Қарағанды мемлекеттік техникалық университеті

БЕКІТЕМІН
Ғылыми кеңес төрағасы,
ҚарМТУ ректоры
Ғазалиев А.М.
« ____ » _____ **2014 ж.**

СТУДЕНТКЕ АРНАЛҒАН ПӘН БОЙЫНША ОҚЫТУ
БАҒДАРЛАМАСЫ (SYLLABUS)

КОТ 2201 «Кәсіби орыс тілі» пәні

КОТ 12 – «Кәсіби орыс тілі» модулі

5В090900 – «Логистика (әр түрлі салаларда)» мамандығы

Жол-көлік факультеті

Орыс тілі және мәдениеті кафедрасы

2014

АЛҒЫСӨЗ

Студентке арналған пән бойынша оқыту бағдарламасын (syllabus) әзірлеген:
ф.ғ.к., доцент, орыс тілі және мәдениеті каф. мең. Б.Р. Оспанова, оқытушы
А.А. Тайгокова

«Орыс тілі және мәдениеті» кафедрасының отырысында талқыланған

«_____» _____ 2014 ж. № _____ хаттама

Кафедра меңгерушісі _____ «_____» _____ 2014 ж.
(қолы) (А.Ж.Ә.)

Сәулет - құрылыс факультетінің оқу-әдістемелік кеңесі мақұлдаған
«_____» _____ 2014 ж. № _____ хаттама

Төраға _____ «_____» _____ 2014 ж.
(қолы) (А.Ж.Ә.)

_____ кафедрасымен келісілген

Кафедра меңгерушісі _____ «_____» _____ 2014 ж.
(қолы) (А.Ж.Ә.)

Оқытушы туралы мәлімет және қатынас ақпараты

Оспанова Бикеш Реговна, ф.ғ.к., доцент, кафедра меңгерушісі

Тайгокова Айгуль Алпысбаевна, оқытушы

Орыс тілі және мәдениеті кафедрасы ҚарМТУ-дың I корпусында орналасқан (Бейбітшілік бульвары, 56), 506 ауд., байланыс телефоны 565932, қосымша 2046.

Пәннің еңбек көлемділігі

Семестр	Кредиттер саны	ECTS	Сабақ түрі					СӨЖ сағаттарының саны	Жалпы сағат саны	Бақылау түрі
			Қатынас сабақтардың саны			СӨЖ сағаттарының саны	Барлық сағаттар саны			
			дәріс	практикалық сабақтар	зертханалық сабақтар					
3	2	3	-	30	-	30	60	30	90	емтихан

Пәннің мақсаты

«Кәсіби орыс тілі» пәннің негізгі мақсаты орыс тілін еркін түрде меңгеру сөйлеу және жазу дағдысын қалыптастыру, ұсталықтың және дағдылықтың жетілдіру арқылы арнайы ғылыми әдебиетті инженерлік маман бойынша қолдануы, мамандық құзырын дамуына спосоствует; развитие представления ғылыми дискуста тіл жүйесінде өзгешелік атқаратын қызметі туралы түсініктеме дамуу ; совершенствование навыков извлекать из текста қажетті ақпаратты мәтіннен табу дағдылықты қалыптастыру.

Пәннің міндеттері

Пәнді зерделеудің нәтижесінде студенттің

түсінігі болуы тиіс:

- оқу-кәсіби және ғылыми-кәсіби салаларында жазбаша сөйлеуді жасау жолдары ;
- ауызша және жазбаша мәтінді ақпараттық қайта өндеудің негізгі тәсілдерін пайдалану;
- коммуникативтік зейіндерін жетілдіру;
- сөйлеу кезінде, тұлғааралық және мәдениаралық қарым-қатынас, ынтымақтастық дайын болуының дамуы.
- өндірістікте, мәдениетте, мемлекеттің қоғамдық өміріне белсенді қатыса және өзінің сауатын көтеру арқылы туралы

білу:

- мамандық бойыншағылыми лексиканы және ғылыми конструкцияларды
- әр-түрлі жанрдағы мәтіндерді жасау ережелері;
- маман саласындағы қызметте сөздік ережелерді;
- іс саласында қарым-қатынас және іс-қағаздардың;

Ептілігі болуы тиіс:

- қарапайым-тұрмыстық, ресми-іскерлік, мамандық бойынша ауызша сөйлемді түсіну;
- оқу, техникалық әдебиеттен, іскерлік құжаттамадан ақпаратты алу;
- ғылыми мәтінді өндіру және соның негізінде план, тезис, конспект, реферат, аннотация құру;
- маман ортасында шешен сөйлеу білу

дағдылары болуы тиіс:

- терминдер мен және тіл өлшемдерін маман бойынша қолдану;
- маман бойынша қарапайым және күрделі мәтіндерді түсіну және құру
- эссе, доклад, реферат жазу кезінде негізгі терминдер мен түсініктерді қолдану, дербес жұмастардың тезистарын құру білу;
- маман ортада шешендік сөздерді қолдану білу.

Пререквизиттер

Бұл пәнді оқу үшін келесі пәндерді игеру қажет: «Орыс тілі», «Экономикалық теорияның негіздері», «Көлік басқару», «Экология және орнықты тең салмақтылық».

Постреквизиттер

«Кәсіби орыс тілі» пәнін оқу кезінде алған білімдер келесі пәндерді меңгеру кезінде қолданылады: », «Көлік қауіпсіздігі негіздері «Көлік түрлерінің өзара іс-қимыл», «Көлік логистикасы», «Ақпараттық логистика».

Пәннің тақырыптық жоспары

Тарау атауы (тақырыптар)	Сабак түрлері бойынша еңбек көлемділігі, сағ.				
	дәріс	практикалық	зертханалық	СОӘЖ	СӨЖ
1. Способы развития информации в тексте.		2	-	2	2
2. Лексика научного стиля речи.		2	-	2	2
3. Терминологическая лексика русского языка.	-	2	-	2	2
4. План и его составление в научной сфере.	-	6	-	6	6
5. Тезирование научного текста.	-	4	-	4	4

6. Аннотирование научных текстов	-	12	-	12	12
7. Культура устной речи и особенности	-	2	-	2	2
ИТОГО:	-	30	-	30	30

Практикалық (семинарлық) сабақтардың тізімі

1 тақырып. Способы развития информации в тексте.

Текст как особая речевая единица. Жанры текстов: текст-пбуждение (приказ, рекомендация), текст-ректроспекция и оценка (отчет-обзор, аннотация), контактоустанавливающие (поздравление, интервью, приглашение и т.д.); лингвистические средства организации текста. Текст и его логико-композиционные модели.

Структурная организация учебного научного текста: а) характеристика раскрываемого содержания, б) способ изложения передаваемого содержания. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, доказательство.

Структурно-семантические особенности текстов. Текст-сообщение о теоретических основах конкретной науки. Текст-описание процесса исследования (эксперимента и его результатов).

Тема 2 тақырып. Лексика научного стиля речи.

Общая характеристика научного стиля речи как языка специальности. Научный стиль, профессиональный язык, профессиональный жаргон: сходства и различия. Разновидности (подстили) научного стиля речи. Жанры современного научного стиля речи. Научные методы исследования. Правила выбора методов в соответствии с темой и задачами. Особенности сферы научного общения. Внеязыковые свойства научного стиля речи. Языковые единицы научного стиля речи.

Тема 3 тақырып. Терминологическая лексика русского языка.

Термин как основная понятийная единица научной сферы человеческой деятельности и основная лексическая составляющая научного стиля речи. Научно-техническая терминология. Узкоспециальные термины.

Тема 4 тақырып. План и его составление в научной сфере.

Правила выбора методов в соответствии с темой и задачами. Виды методов для различных направлений исследования. Принципы подбора литературы по теме исследования.

Структура и содержание научно-исследовательской работы. Требования к содержанию работы. Сокращения.

Формирование и отработка навыков составления назывного, вопросного и

тезисного планов; преобразование тезисного плана

Формы рубрикации, правила цитирования, правила составления библиографии, правила оформления сносок.

Тема 5 тақырып. Тезирование научного текста.

Компрессия как основной вид переработки научного текста. Виды компрессии текста-первичника. Основные правила компрессии текста.

Основные жанры научно-профессиональных текстов: аннотация, реферат, рецензия. Правила составления тезисов. Тезирование научного текста по специальности. Основные содержательно-стилистические нормы тезисов. Развитие навыков письменной речи при тезировании текста. Виды тезисов в сфере науки.

Тема 6 тақырып. Аннотирование научных текстов

Аннотирование научных текстов по специальности. Виды аннотаций с учетом особенностей потребителей.

Реферирование научных текстов по специальности. Виды репродуктивных и продуктивных рефератов/ Композиционная схема-модель, средства языкового оформления реферата. Отзыв о научной работе по специальности. Структура научного отзыва. Рецензирование научных текстов по специальности. Структура научной рецензии.

Тема 7 тақырып. Культура устной речи и особенности

Реализация принципа взаимосвязанного обучения.

Задания, направленные на формирование языковой, речевой и коммуникативной компетенции в профессиональной сфере.

Словные единицы общения. Речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.

Определение культуры речи. Культура речевого поведения в профессиональной сфере. Устная речь как показатель образованности и культуры человека. Речевые тренировки в виде высказываний, выступлений, обмена мнениями о прочитанном, дискуссий на заданную тему, диалогов в определенных коммуникативных ситуациях, связанных с естественной профессиональной деятельностью. Этикет публичной защиты квалификационной научной работы.

Зертханалық сабақтар тізімі – (бағдарламамен қарастырылмаған)

Курстық жобалар (жұмыстар) тақырыбы – (бағдарламамен қарастырылмаған)

Оқытушымен студенттің өздік жұмысының тақырыптық жоспары

ОСӨЖ тақырыбының атауы	Сабақтың мақсаты	Сабақтың түрі	Тапсырманың мазмұны	Ұсынылатын әдебиет
Тема 1. Здоровье и здоровый образ жизни.	<p>Берілген тақырып бойынша білімді тереңдету: денсаулық туралы, қоршаған ортаның адамның денсаулығына әсері.</p> <p>Студенттерді арнайы әдебиеттерді оқытуға дайындау</p>	Семинар-кеңес	Мәтіннің мазмұның болжауы, негізгі ақпараттың тапсырмаларын орындалуы	[3] [5] [8]
Тема 2. Речь: виды и формы речи. Общая характеристика форм и видов речи.	<p>Ғылыми стиль мәтіндерін талдау және айыру мен дағдыларды қалыптастыру.</p> <p>Ғылыми жұмыстардың құрастыру әдеттерін дамыту</p>	Семинар-кеңес	Мамандық бойынша мәтіндердің практикада қайта айту	[1] [4] [5] [8]
Тема 3. Культура и традиции. Праздники и искусство в жизни человека.	Өнердің адамның өміріне мағыналылығы. Белгілі күндерді атап өту – қоғамдық өмірде мағыналы элемент. Мәдениет елдің дамуының бір белгісі.	Семинар-кеңес	Негізгі ғылыми әдістерін анықтауына арналған тапсырмаларды орындау	[3] [5] [8] [12] [13]
Тема 4. Природа и человек. Труд, учеба и отдых.	<p>Ғылыми ақпаратты өңдеу дағдыларын қалыптастыру</p> <p>Қысқартулардың әр түрлі түрлерімен таңысу</p>	Семинар-кеңес	Әр-түрлі типтік мәтіндерді құрастыру.	[3] [5] [6] [11] [13]
Тема 5. Средства массовой информации. Средства связи и их роль в жизни современного человека	Мамандық бойынша мәтіндерді	Семинар-кеңес	Белгілі тақырыпқа ауызша қорғауға дайындалу	[3] [6]

	шығармашылық көзгерту, өңдеу, саралау дағдыларын дамыту			[10] [14]
Тема 6. Данная и новая информация как элементы развития мысли и связности текста.	Ғылыми мәтіндердің қайталама мәтін түрін құрастыру үшін сөйлем байланыстыру түрлерін талдау техникасын пысықтау.	Семинар-кенес	Компрессиялауға байланысты тапсырмаларды орындау.	[4] [6] [11] [15]
7. Игра-тренинг «Инженер»	Максат - келіссөздер серіктесті туралы объективті, толық ақпаратты жинау білімін қалыптастыру	Ойын-тренинг	Әр-түрлі құжаттардың негізінде ақпараттарды талдау білуін дамыту	
8. Подготовка и проведение деловой игры «Прием на работу» («Открытие фирмы. Набор сотрудников»).	Фирма директорының тұсаукесер сөйлеуін өзара іс тексеру және бағалау, және құрастырылған резюмелерді, толтырылған анекдоттарды, ізденушілердің өзін-өзі таныстыру, сапар-құжаттарын.	Іскерлік ойын	Баяндамалар, есеп беру, рецензия, доклад құру.	
9. Дискуссия на тему: «Профессия инженера престижна!».	Талқылауға шығарылған тезиске айғақтау базасын құру		Кәсіптік қарым-қатынас ауызша баяндамалар, презентациялар, докладтар түрде.	

1. Орындалу мерзімі – 1 ай.
2. Қорғау – 13 апта.

СӨЖ-ге арналған бақылау тапсырмаларының тақырыбы

1. В мире профессии и науки.
2. Описание. Характеристика прибора
3. Термины специальности.
4. Лексика научного стиля.
5. Научное описание предметов, приборов, явлений и их применение.

Пән бойынша тапсырмаларды орындау мен тапсыру кестесі

Бақылау түрі	Тапсырма мақсаты мен мазмұны	Ұсынылатын әдебиет	Орындалу ұзақтығы	Бақылау түрі	Тапсыру мерзімі	Балл
1	2	3	4	5	6	7
Тақырып бойынша тапсырмалар орындау	Практикалық сабақтардың жоспарына сәйкес	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], грамматика мен теория бойынша конспект материалдары	Оқу жоспар және кесте бойынша 10 апта	Ағымдағы	2-6, 8-12 апта	10
СОӨЖ тапсырмалар орындау	СОӨЖ жоспарына сәйкес	[1], [2], [3], [5], [6], [7]	10 апта	Ағымдағы	2-6, 9-14 апта	10
СӨЖ бойынша жұмыстар қорғау	СӨЖ жоспарына сәйкес	[1], [2], [4], [5], [7], [8]	Оқу жоспары мен сабақтар кестесі бойынша курста жыл бойы	Ағымдағы	5, 13 апта	20
Өзін-өзі бақылау үшін тапсырмалар орындау	Жоспарға сәйкес	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	2 апта	Ағымдағы	8, 14 апта	10
Бақылау жұмысын орындау	Теориялық білім мен практикалық дағдыны бекіту	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], грамматика мен теория бойынша конспект материалдары	1 қатынас сағаттары	Межелік	7, 14 апта	10
Емтихан	Пән материалының игерілуін тексеру	Негізгі және қосымша әдебиеттер тізімі	0,4 қатынас сағаттары	Қорытынды	Сессия кезінде	40
Барлығы						100

Негізгі әдебиеттер тізімі

1. Русский язык на уровневой основе/ Под общ. ред. Исмагуловой Б.Х. – Алматы: КазАТК, 2010. – 169 с.
2. Русский язык. Учебно-методический комплекс (SYLLABUS). – АЛМАТЫ: КазАТК, 2011. – 183 с.
3. Абаев В.Е., Жардамалива Ж.Б., Бактыбаева А.Т., Орынханова Г.А. Русский язык с использованием информационно-компьютерных технологий. – Алматы: КазАТК, 2013. – 136с.
4. Абжанова А.Х., Тажибаева Р.Д., Калкабаева Г.У. Научный стиль русского литературного языка. – Алматы: КазАТК, 2008. – 287 с.
5. Абжанова А.Х., Бактыбаева А.Т. и др. Тексты и упражнения для развития навыков чтения и говорения.- Алматы: КазАТК, 2012. – 85с.

6. Жардамалива Ж.Б., Абжанова А.Х., Калкабаева Г.У. Русский язык с использованием учебно-профессиональных текстов для студентов всех специальностей бакалавриата. - Алматы: КазАТК, 2013. – 172с.

7. Жаналина Л.К., Сарбаева Т.М. Практический курс русского языка. _ Алматы: Рауан, 1992.

8. Жардамалива Ж.Б., Бактыбаева А.Т., Орынханова Г.А. Методические указания к самостоятельной работе студента (СРС) по дисциплине «Русский язык» для студентов всех специальностей бакалавриата. - Алматы: КазАТК, 2013. – 38 с.

9. Абжанова А.Х., Калкабаева Г.У. Методические указания к СРСП по дисциплине «Русский язык» для студентов всех специальностей бакалавриата. - Алматы: КазАТК, 2013. – 37 с.

Қосымша әдебиеттер тізімі

10. Абжанова А.Х. Мир казахской литературы на занятиях по русскому языку в вузе: Учебно-методическое пособие – Алматы: КазАТК, 2013. – 109 с.

11. Демидова А.К. Пособие по русскому языку. Оформление научной работы. – М.: Русский язык, 1991.

12. Федосюк М.Ю., Ладыженская Т.А., Михайлова О.А., Николина И.А. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие. – М.: Флинта: Наука, 2000.

13. Исмагулова Б.Х., Таукебаева Р.Б. Пособие по практической стилистике русского языка. – Алматы: КазАТК, 2006. – 90 с.

14. Исатаева С.И., Парашенко В.Ф. Деловые бумаги. - Алматы: Рауан, 2002.

15. Миронова В.Г., Хмельницкая И.Б. Обучение научному стилю речи. – Алматы: Ана тілі, 1993.

**СТУДЕНТКЕ АРНАЛҒАН ПӘН БОЙЫНША
ОҚЫТУ БАҒДАРЛАМАСЫ
(SYLLABUS)**

КОТ 2206 «Кәсіби орыс тілі» пәні
КОТ 17 – «Кәсіби орыс тілі» модулі

31.03.2004 ж. № 50 мем. бас. лиц.
Баспаға _____ 20__ ж. қол қойылды. Пішіні 90 x 60/16. Таралымы _____ дана
Көлемі _____ оқу бас. п. № _____ тапсырыс Бағасы келісілген

100027, ҚарМТУ баспасы, Қарағанды, Бейбітшілік бульвары, 56