

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
Карагандинский государственный технический университет

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель Ученого**  
**совета, Ректор КарГТУ**  
\_\_\_\_\_ **Газалиев А.М.**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2016 г.**

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА**  
**(SYLLABUS)**

Дисциплина Р-оІYa 3214 «Профессионально – ориентированный иностранный  
язык»

Ya 4 Модуль Языковой

Специальность 5B072100 - «Химическая технология органических веществ»

Факультет инновационных технологий

Кафедра «Русского и иностранных языков»

**2016**

## Предисловие

Программа обучения по дисциплине для студента (syllabus) разработана: к.п.н., доцентом Джантасовой Д.Д., преподавателем кафедры РиИЯ Элкен С.Х.

Обсуждена на заседании кафедры РиИЯ

Протокол № 12 от «18» марта 2016 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Оспанова Б.Р. 18.03. 2016 г.  
(подпись) (ФИО)

Одобрена учебно-методическим советом Архитектурно-строительного факультета

Протокол № 7 от «24» марта 2016 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Орынтаева Г.Ж. 24.03. 2016 г.

Согласована с кафедрой ПЭиХ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Кабиева С.К. 19.03. 2016 г.

## Сведения о преподавателе и контактная информация

Джантасова Д. Д., к.п.н., доцент, кафедры РиИЯ

Элкен С.Х., преподаватель кафедры РиИЯ

Кафедра РиИЯ находится в I корпусе КарГТУ (Б. Мира, 56), аудитория 506, контактный телефон 8 (7212) 56-59-32, (2046).

## Трудоемкость дисциплины

Семестр	Количество кредитов	ECTS	Вид занятий					Количество часов СРС	Общее количество часов	Форма контроля
			количество контактных часов			количество часов СРС	всего часов			
			лекции	практические занятия	лабораторные занятия					
5	2	3	-	30	-	30	60	30	90	экзамен

## Характеристика дисциплины

Дисциплина «Профессионально-ориентированный иностранный (английский) язык» является обязательным компонентом обучения, входит в цикл базовых дисциплин. Дисциплина «Профессионально-ориентированный иностранный язык» предполагает изучение предметной области специальности на иностранном языке, соответствующей уровню В2 Общеевропейского стандарта языковых компетенций. Обучение «Профессионально-ориентированному иностранному (английский) языку» представляет собой процесс, основанный на учете потребностей студентов в изучении иностранного языка, диктуемых особенностями будущей профессии или специальности, и включающий в себя чтение литературы по специальности, изучение лексики и терминологии, а также общение в сфере профессиональной деятельности.

## Цель дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов профессиональной коммуникативной компетенции в сфере выбранной специальности, делового и личного общения.

## Задачи дисциплины

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

**иметь представление:** о системе языка и способах ее использования в межкультурно-коммуникативной деятельности;

**знать:**

– лексический и грамматический минимум иноязычного общения профессионального характера, терминологию специальности на иностранном языке;

**уметь:**

– организовывать речевую деятельность на иностранном языке, выполнять письменный и устный перевод текстов в рамках профессиональной сферы общения;

**- приобрести практические навыки:**

- восприятия и понимания на слух сообщений делового, информационного и профессионального характера; диалогической и монологической речи в пределах профессиональной деятельности в области специальности; чтения деловой и научно-технической документации, предусматривающее извлечение информации из прочитанного и её использование в речи; письма официального и профессионального характера.

Дисциплина «Профессионально-ориентированный иностранный язык» предполагает изучение предметной области специальности на иностранном языке, соответствующей уровню B2 Общеввропейского стандарта языковых компетенций (уровень базовой стандартности (III национальный стандартный III - НС). В ходе изучения дисциплины студент овладевает совокупностью знаний, умений и навыков как компонентов лингвистической, прагматической и социокультурной компетенций.

В результате изучения дисциплины для выполнения профессиональной деятельности студент должен владеть следующими речевыми умениями:

*в области устной коммуникации и аудирования:*

- умение строить связанные высказывания репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации;
- умение делать сообщения и доклады на профессиональную тематику;
- умение использовать изученный языковой материал для ведения деловых переговоров;
- умение вести неофициальную беседу с учетом особенностей национальной культуры собеседника; умение направлять ход беседы, умение прервать, возобновить прерванную неофициальную беседу;
- умение пользоваться речевыми средствами убеждения в публичных выступлениях на профессиональные темы;
- умение понимать публичные выступления, в том числе переданные с помощью средств передачи информации;
- умение понимать фактическую информацию по радио и телевидению;

*в области чтения и письма:*

- умение читать и понимать литературу по специальности;
- умение извлекать фактическую информацию из прессы и сети Интернет;
- умение писать официальные и неофициальные письма;
- умение составлять сообщения, инструкции, контракты, планы, резюме, заказы, рефераты;
- умение заполнять анкеты, декларации;
- умение аргументированно излагать мнение по предложенному вопросу;
- умение проводить творческий анализ и обобщение фактов в письменной форме;

*в области перевода:*

- умение переводить деловую корреспонденцию с иностранного языка на родной и с родного на иностранный;
- умение осуществлять реферативный и аннотированный перевод документов, статей и других материалов по профессиональной тематике с иностранного языка на родной и с родного на иностранный;

*в области грамматики:*

- Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous
- Past Simple and Past Continuous and Past Perfect
- Question tags
- *Will/going to*, Present Simple, Present Continuous for the future
- Future Perfect
- Phrasal verbs
- Zero, first, second and third conditionals
- *Wish and if only*
- Passive
- Compounds of *some, any, no, every*.
- Reported speech
- Relative clauses
- Conjunctions: *although, despite, in spite of, otherwise, unless*
- Modals: present and perfect
- *Always* for frequency/+present continuous

### **Пререквизиты**

Для изучения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин: «Иностранный (английский) язык», Программа ООД «General English», Уровень А1-А2-В.

### **Постреквизиты**

Знания, полученные при изучении дисциплины «Профессионально-ориентированный иностранный (английский) язык», используются при освоении следующих дисциплин: «Общая химическая технология», «Принципы химической инженерии».

### **Тематический план дисциплины**

Наименование раздела, (темы)	Трудоемкость по видам занятий, ч.				
	лекции	практические	лабораторные	СРСП	СРС
1. Theme: Quantifying systems. Grammar: Simple Tenses, Active Voice. Action. Team Work.		2		2	2
2. Theme: The mole. Action. Training. Grammar: Phrasal verbs. Role game.		2		2	2
3. Theme: The periodic table. Grammar: Continuous Tenses, Active. Action. Method. Team work.		2		2	2
4. Theme: Molecular structure.		2		2	2

Grammar: Continuous versus Simple Work. Routines. Job description					
5. Theme: Kinetic theory of gases Grammar: Perfect Tenses, Active. Work. Plans. Role game.		2		2	2
6. Theme: Physical properties of gases. Grammar: Revision of past simple Work. New Job.CV and interviews		2		2	2
7. Theme: Equilibria and kinetics. Grammar: Passive Voice. Review 1.		2		2	2
8. Theme: Liquids and solutions. Grammar: Modal Verbs. Services. Technical Support. Team work.		2		2	2
9. Theme: Chemical reactions. Grammar: Participle II. Services. Reporting to Clients.		2		2	2
10. Theme: Colligative properties Services. Dealing with Complaints.		2		2	2
11. Theme: Energy balances. Grammar: Participle I. Energy. Wave Power.		2		2	2
12. Theme Hess's law and temperature depends of equilibria. Grammar: Time clauses Energy. Engines .		2		2	2
13. Theme: Basic thermodynamic. Grammar: Infinitive. Energy. Cooling and Heating. Role game.		2		2	2
14. Theme: Effect of reaction conditions on the equilibrium position Grammar review. Review 2.		2		2	2
15. Theme: Stoichiometry. Project presentations on energy issues.		2		2	2
ИТОГО:		30		30	30

### Перечень практических (семинарских) занятий

1. Quantifying systems.
2. The mole.
3. The periodic table.
4. Molecular structure.
5. Kinetic theory of gases.
6. Physical properties of gases.
7. Review 1
8. Liquids and solutions.
9. Chemical reactions.

10. Colligative properties.
11. Energy balances.
12. Hess's law and temperature depends of equilibria.
13. Basic thermodynamic. Energy.
14. Effect of reaction conditions on the equilibrium position. Review 2
15. Stoichiometry.

### **Темы контрольных заданий для СРС**

1. Analysis of development history of oil- processing industry in Kazakhstan.
2. Condition of development of offshore fields of the Kazakhstan sector in the Caspian Sea.
3. Analysis of a current state of oil and gas branch of Kazakhstan.
4. Types and periods of search and prospecting works.
5. Types of oil- processing, the applied equipment.
6. A gushing way of production and the applied equipment.
7. Types and designs of the oil- processing industry. Their advantages and disadvantages.
8. Liquids and solutions.
9. Chemical reactions.
10. Colligative properties.
11. Energy balances.
12. Hess's law and temperature depends of equilibria.
13. Basic thermodynamic. Energy.
14. Effect of reaction conditions on the equilibrium position. Review 2
15. Stoichiometry.

### **Критерии оценки знаний студентов**

Экзаменационная оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости по рубежным контролям (до 60%) и итоговой аттестации (экзамену) (до 40%) и составляет значение до 100%.

### **График выполнения и сдачи заданий по дисциплине**

Вид контроля	Цель и содержание задания	Рекомендуемая литература	Продолжительность выполнения	Форма контроля	Срок сдачи	Баллы
Speaking	Describing a diagram	[1], [4], [6]	2 контактных часа	Текущий	5, 12 недели	15
Writing	Describing an object or process	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8]	2 контактных часа	Текущий	6, 13 недели	15
Reading and translating	Reading comprehension and translation	[1], [4], [6], [9]	3 контактных часа	Текущий	4, 11 недели	15
Vocabulary, grammar test	Practicing vocabulary and grammar skills with multiple choice test	[1], [3], [5]	1 контактный час	Рубежный	7, 14 недели	15

Final examination	Assessment of the students' knowledge	List of recommended and additional literature	3 контактных часа	Итоговый	В период сессии	40
Итого						100

### **Политика и процедуры**

При изучении дисциплины «Профессионально-ориентированный иностранный (английский) язык» прошу соблюдать следующие правила:

1. Не опаздывать на занятия.
2. Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу представлять справку, в других случаях – объяснительную записку.
3. Регулярно готовиться к занятиям.
4. Пропущенные практические занятия отрабатывать в указанное преподавателем время.
5. Активно участвовать в учебном процессе

### **Список основной литературы:**

1. Dr. Ashleigh J Fletcher, Chemistry for Chemical Engineers. Ventus Publishing 2012.
2. Jacques Chr. Technical English. Level 2. Course Book. Б.м.: PEARSON Longman. 2008.
3. Jacques Chr. Technical English. Level 2. Workbook. Б.м.: PEARSON Longman. 2008.
4. Антипова А.Ф. Английский для студентов технических вузов. – Альянс, 2011.
5. Агабекян И.П., Коваленко П.И. Английский язык для инженеров: Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009.

### **Список дополнительной литературы:**

6. Луговая А.Л., Английский язык для строительных специальностей. – М: ВШ, 2008г.
7. Полякова Е.Ю. Английский язык для инженеров. М: ВШ, 2008г.
8. Ауезова Г.Т., Сариева А.К. ЭУ: Английский язык для строительной специальности. – Алматы: КазГАСА, 2011.
9. Frendo E., Boname D. English for Construction. Level 2. Course Book. PEARSON Longman. 2012.
10. Murphy R. Grammar in Use: Reference and Practice for intermediate students of English. Cambridge University Press, 2004-379 с.



# **ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА (SYLLABUS)**

по дисциплине Р-оІУа 3214 «Профессионально – ориентированный  
иностраный язык»

Уа 4 Модуль Языковой

Гос. изд. лиц. № 50 от 31.03.2004.  
Подписано к печати \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Формат 90x60/16. Тираж \_\_\_\_\_ экз. Объем \_\_\_ уч. изд. л.  
Заказ № \_\_\_\_\_ Цена договорная

---

100027. Издательство КарГТУ, Караганда, Бульвар Мира, 56