

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Карагандинский государственный технический университет

Утверждаю
Председатель Ученого совета,
ректор, академик НАН РК
Газалиев А.М.

« ____ » _____ 2012 г.

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLABUS)

по дисциплине EL 3204 «Внутрифирменное планирование»
для студентов специальности 5В090400 «Социально-культурный сервис»

Институт «Экономики»

Кафедра «Организация производства»

Предисловие

Программа обучения по дисциплине для студента (syllabus) разработана:
Исатаева Ф.М.

Обсуждена на заседании кафедры организация производства

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2012 г.

Зав. кафедрой _____

(подпись)

Одобрена методическим бюро института экономики

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2012 г.

Председатель _____ Колесникова Л.И.

(подпись)

Сведения о преподавателе и контактная информация

Исатаева Ф.М., ст. преподаватель

Кафедра Организация производства находится в 4 корпусе КарГТУ (Б.Мира, 56), аудитория 214, контактный телефон 56-75-94 (2029).

Трудоемкость дисциплины

Семестр	Количество кредитов	Вид занятий					Количество часов СРС	Общее количество часов	Форма контроля
		количество контактных часов			количество часов СРС	всего часов			
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия					
5	2	15	15	-	30	60	30	90	экзамен

Характеристика дисциплины

Дисциплина «Внутрифирменное планирование» входит в цикл базовых дисциплин как компонент по выбору.

Цель дисциплины

Дисциплина «Внутрифирменное планирование» ставит целью изучение данной дисциплины, является формирование необходимых профессиональных знаний и расчетно-аналитических умений у будущих современных специалистов выбирать оптимальные варианты социально-экономических планов развития предприятий и бизнес-планов производства товаров и услуг.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины следующие: изучение основных элементов принципов планирования, типы стратегического плана, методы стратегического планирования, научиться определять направления производственно-финансовой деятельности предприятия на соответствующий период времени с учетом потребностей рынка и возможностей (ресурсов) предприятия.

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

иметь представление:

- об основных элементах принципов планирования
- типах стратегического плана,
- методах стратегического планирования,
- о направлениях производственно-финансовой деятельности предприятия на соответствующий период времени с учетом потребностей рынка и возможностей (ресурсов) предприятия.

знать:

- основные принципы и методы планирования, важнейшие плановые показатели и способы их расчета;
- систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях.

уметь:

– самостоятельно разрабатывать различные планы-проекты;
- и способствовать их осуществлению в современных условиях производства.

приобрести практические навыки:

- ориентирующие на получение высоких конечных результатов;
- обосновать такие виды, объемы, сроки и другие показатели производства и продажи товаров, выполнения работ и оказания услуг, которые при умелом использовании имеющихся ресурсов могут принести предприятию наибольший доход.

Пререквизиты

Для изучения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин (с указанием разделов (тем)):

Дисциплина	Наименование разделов (тем)
1 Основы экономической теории	Экономические законы рыночной экономики
2 Предпринимательство в СКС	Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности.

Постреквизиты

Знания, полученные при изучении дисциплины «Внутрифирменное планирование», используются при освоении следующих дисциплин: Экономика обслуживания в СКС, Управление персоналом в СКС.

Тематический план дисциплины

Наименование раздела, (темы)	Трудоемкость по видам занятий, ч.				
	лекции	практические	лабораторные	СРСП	СРС
1 Основные понятия и принципы планирования	1	2	-	2	2
2 Типы внутрифирменного планирования	1	2	-	2	2
Стратегическое планирование					
3 Сущность, функции и основные этапы стратегического планирования	1	2	-	2	2
4 Конкурентные стратегии предприятия	1	2	-	2	2
5 Функциональные стратегии фирмы	1	2	-	2	2
6 Особенности стратегического планирования внешнеэкономической деятельности фирмы	1	2	-	2	2
7 Организация внутрифирменного планирования	1	-	-	2	2
Бизнес-планирование					
8 Значение и функции бизнес плана	1	1	-	2	2
9 Основные разделы бизнес плана	1	-	-	2	2
10 Требования к составлению основных разделов бизнес плана	1	-	-	2	2
11 Презентация или представление бизнес-плана	1	-	-	2	2
12 Исходные данные для разработки бизнес плана	1	-	-	2	2
Оперативное планирование					
13 Виды и системы оперативного планирования	1	2	-	2	2
14 Разработка оперативных планов производства	1	-	-	2	2
15 Оперативный учет и контроль производства	1	-	-	2	2
ИТОГО:	15	15	-	30	30

Перечень практических занятий

- 1 Планирование основного капитала
- 2 Планирование оборотного капитала
- 3 Планирование трудовых ресурсов
- 4 Планирование средств на оплату труда
- 5 Планирование издержек производства
- 6 Планирование дохода предприятия
- 7 Планирование инвестиций
- 8 Планирование маркетинга

Тематический план самостоятельной работы студента с преподавателем

Наименование темы СРСП	Цель занятия	Форма проведения занятия	Содержание задания	Рекомендуемая литература
Тема 1 Основные понятия и принципы планирования	Процесс разработки плана	Рассмотрение основных принципов планирования	Определение целей предприятия, определение способов и методов их реализации, выявление возможностей обеспечения материальными, финансовыми и трудовыми ресурсами для достижения поставленных целей	[2],[3], [5], [7]
Тема 2 Типы внутрифирменного планирования	4 Подробно рассмотреть типы планирования	Выявление недостатков и положительные черты каждого планирования	Задание 1,2	[5], [7], [8], [9]
Тема 3 Сущность, функции и основные этапы стратегического планирования	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Рассмотрение основных этапов стратегического планирования	[5], [7], [8], [9], [10], [15]
Тема 4 Конкурентные стратегии предприятия	Конкурентные стратегии, связанные с определенным риском	Решение задач	Выявление рисков конкурентных стратегий	[5], [7], [8], [9]
Тема 5 Функциональные стратегии фирмы	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Разбор действий фирмы по отношению к конкурентам	[5], [7], [8], [9]
Тема 6 Особенности стратегического планирования внешнеэкономической деятельности фирмы	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Показатели прибыльности: -величина балансовой, текущей и чистой прибыли; -рентабельность производства; -рентабельность продаж; -рентабельность продукции.	[1], [2], [4], [8], [9]
Тема 7 Организация внутрифирменного планирования	Разбор различных организационных	Решение задач	Задание 1,2	[5], [7], [8], [9], [13]

	структур			
Тема 8 Значение и функции бизнес плана	Подробно рассмотреть все разделы функций БП,	Разработка бизнес- плана	Задание 1,2	[5], [11], [8], [9], [13]
Тема 9 Основные разделы бизнес-плана				[4], [5], [7]
Тема 10 Требования к составлению основных разделов бизнес плана	Углубление знаний по данной теме	Разработка бизнес- плана	Разбор каждого раздела бизнес-плана и предъявляемые требования	[4], [5], [7], [10], [11]
Тема 11 Презентация или представление бизнес плана	Углубление знаний по данной теме	Компьютерный класс	Презентация	[4], [5], [7]
Тема 12 Исходные данные для разработки бизнес плана	Углубление знаний по данной теме	Разработка бизнес- плана	Представление самостоятельно разработанного бизнес-плана	[1], [2], [4], [8], [9]
Тема 13 Виды системы оперативного планирования	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Подробный разбор видов и систем планирования	[3], [5], [4], [6]
Тема 14 Разработка оперативных планов производства	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Планирование производственного цикла	[1], [4], [5], [6], [7]
Тема 15 Оперативный контроль и производство	Углубление знаний по данной теме	Решение задач	Рассмотрение показателей эффективности оперативного планирования	[3], [4], [5], [9]

Темы контрольных заданий для СРС

- 1 Принципы планирования
- 2 Основные разделы бизнес-плана действующего производства
- 3 Типы внутрифирменного планирования
- 4 Основные разделы бизнес-плана инвестиционного проекта
- 5 Организация внутрифирменного планирования
- 6 Исходные данные для разработки бизнес-плана
- 7 Этапы стратегического планирования
- 8 Планирование основных средств предприятия
- 9 Общие стратегические альтернативы развития предприятия
- 10 Планирование оборотных средств предприятия
- 11 Простые модели стратегического анализа развития фирмы
- 12 Планирование численности персонала предприятия
- 13 Портфельные модели стратегического анализа развития фирмы
- 14 Планирование средств на оплату труда работников предприятия
- 15 Конкурентные стратегии фирмы
- 16 Планирование издержек производства и сбыта продукции
- 17 Функциональные стратегии фирмы
- 18 Планирование дохода предприятия

- 19 Виды интенсивного роста фирмы
- 20 Планирование рекламной деятельности предприятия
- 21 Виды интеграционного роста фирмы
- 22 Методы установления цен на продукцию (работы, услуги)
- 23 Виды диверсификационного роста фирмы
- 24 Планирование бюджета маркетинга
- 25 Основные методы планирования
- 26 Планирование показателей производства и сбыта продукции (работ, услуг)
- 27 Функции и структура плановых служб предприятия
- 28 Планирование инвестиций
- 29 Управленческий анализ и оценка внешней среды фирмы
- 30 Планирование показателей экономической эффективности производственно-финансовой деятельности предприятия

Критерии оценки знаний студентов

Экзаменационная оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости по рубежным контролям (до 60%) и итоговой аттестации (экзамен) (до 40%) и составляет значение до 100% в соответствии с таблицей.

Оценка по буквенной системе	Цифровые эквиваленты буквенной оценки	Процентное содержание усвоенных знаний	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Оценка «А» (отлично) выставляется в том случае, если студент в течение семестра показал отличные знания по всем программным вопросам дисциплины, а также по темам самостоятельной работы, регулярно сдавал рубежные задания, проявлял самостоятельность в изучении теоретических и прикладных вопросов по основной программе изучаемой дисциплины, а также по внепрограммным вопросам.

Оценка «А-» (отлично) предполагает отличное знание основных законов и процессов, понятий, способность к обобщению теоретических вопросов

дисциплины, регулярную сдачу рубежных заданий по аудиторной и самостоятельной работе.

Оценка «В+» (хорошо) выставляется в том случае, если студент показал хорошие и отличные знания по вопросам дисциплины, регулярно сдавал семестровые задания в основном на «отлично» и некоторые на «хорошо».

Оценка «В» (хорошо) выставляется в том случае, если студент показал хорошие знания по вопросам, раскрывающим основное содержание конкретной темы дисциплины, а также темы самостоятельной работы, регулярно сдавал семестровые задания на «хорошо» и «отлично».

Оценка «В-»(хорошо) выставляется студенту в том случае, если он хорошо ориентируется в теоретических и прикладных вопросах дисциплины как по аудиторным, так и по темам СРС, но нерегулярно сдавал в семестре рубежные задания и имел случаи пересдачи семестровых заданий по дисциплине.

Оценка «С+» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он владеет вопросами понятийного характера по всем видам аудиторных занятий и СРС, может раскрыть содержание отдельных модулей дисциплины, сдает на «хорошо» и «удовлетворительно» семестровые задания.

Оценка «С» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он владеет вопросами понятийного характера по всем видам аудиторных занятий и СРС, может раскрыть содержание отдельных модулей дисциплины, сдает на «удовлетворительно» семестровые задания.

Оценка «С-» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если студент в течение семестра регулярно сдавал семестровые задания, но по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет только общими понятиями и может объяснить только отдельные закономерности и их понимание в рамках конкретной темы.

Оценка «D+» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он нерегулярно сдавал семестровые задания, по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет только общими понятиями и может объяснить только отдельные закономерности и их понимание в рамках конкретной темы.

Оценка «D» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он нерегулярно сдавал семестровые задания, по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет минимальным объемом знаний, а также допускал пропуски занятий.

Оценка «F» (неудовлетворительно) выставляется тогда, когда студент практически не владеет минимальным теоретическим и практическим материалом аудиторных занятий и СРС по дисциплине, нерегулярно посещает занятия и не сдает вовремя семестровые задания.

Рубежный контроль проводится на 7-й, 14-й неделях обучения и складывается исходя из следующих видов контроля:

Вид контроля	% -ое содержание	Академический период обучения, неделя															Итого, %
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Посещаемость	00,2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		2,8
Конспекты лекций	10,2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		2,8
Выполнение заданий для практических занятий (реш. задач)	11,0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		14,0
Выполнение заданий СРС	07,0						*							*			14,0
Промежуточный контроль (2 блока аттестации)	,8,0							*							*		16,0
Составление бизнес-плана	65,2												*		*		10,4
Экзамен																	40
Всего по аттестациям								30							30		60
Итого																	100

Политика и процедуры

При изучении дисциплины «Внутрифирменное планирование» прошу соблюдать следующие правила:

1 Не опаздывать на занятия

2 Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу представить справку, в других случаях – объяснительную записку

3 В обязанности студента входит посещение всех видов занятий

4 Согласно календарному графику учебного процесса сдавать все виды контроля

5 Пропущенные практические и лабораторные занятия отрабатывать в указанное преподавателем время

6 Быть терпимыми, открытыми, откровенными и доброжелательными к сокурсникам и преподавателям

7 Отключать сотовые телефоны

Учебно-методическая обеспеченность дисциплины

Ф.И.О. автора	Наименование учебно-методической литературы	Издательство, год издания	Количество экземпляров	
			в библиотеке	на кафедре
Основная литература				
1 М.И.Бухалков	Внутрифирменное планирование	М.: ИНФРА-М, 2000. - 400 с	14	-
2 Кесарева Э.Г.	Внутрифирменное планирование: Ч. 1: Стратегическое планирование	КарГТУ. - Караганда, 2002. - 76 с	23	5
3 М.Мак-Дональд	Стратегическое планирование маркетинга	СПб.: 2002 – 320с	2	-
4 Уткина Э.А	Стратегическое планирование	Изд-во ЭКМОС, 1998.-440с	12	-
5 Ю.П. Анискин, А.М. Павлова	Планирование и контроллинг	М.: Омега-Л, 2003. - 280 с	14	-
6 Шепеленко Г.И.	Экономика, организация и планирование производства на предприятии (2-е изд., доп. и перераб)	Ростов н/Д: Издат. центр "МарТ", 2000. - 539 с	10	-
7 Головань С.И	Бизнес-планирование	Ростов н/Д: ФЕНИКС, 2002. - 320 с	15	-
8 В.М. Попова	Бизнес-план: Дайджест консалтинг. Зарубежный и отечественный опыт: В 2-х ч	М.: Финансы и статистика, 1995	7	-
9 В.М. Попова	Бизнес-план инвестиционного проекта: Отечественный и зарубежный опыт. Современная практика и документация	М.: Финансы и статистика, 1997. - 418 с	7	-
10 Берл Г., Киршнер П.	Мгновенный бизнес-план. Двенадцать быстрых шагов к успеху	М.; "Дело ЛТД.", 1995.-80с	8	-

11 Горемыкин В.А., Богомолов А.Ю.	Бизнес-план: Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-плана	М.: "Ось-89", 2000. - 576с	12	-
Дополнительная литература				
1 Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф.	Основы менеджмента	М.: "Дело", 1992. - 702с	1	-
2 Ю.В. Скворцова, Л.А. Некрасова	Организация и планирование машиностроительного производства (производственный менеджмент)	М.: Высш. шк., 2003. - 470 с	1	-
3 Т.Г. Морозова, А.В. Пикулькин, В.Ф. Тихонов и др.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	М.: ЮНИТИ, 2001. - 318 с	1	--
4 Саати Т., Кернс К	Аналитическое планирование. Организация систем	М.: Радио и связь, 1991.-224с	1	-
5 Шарп У., Александер Г., Бэйли Дж	Инвестиции.	М.: ИНФРА - М, 1998.-1028 с	1	-

График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

Вид контроля	Цель и содержание задания	Рекомендуемая литература	Продолжительность выполнения	Форма контроля	Срок сдачи
Практическое решение задач	Закрепление практических навыков	Конспекты лекций, материалы занятий по контролируемым темам	1 контактный час	Промежуточный	В течение семестра
Выполнение заданий СРС	Освоение темы и ответ на вопросы, предложенные для обсуждения	Весь перечень основной и дополнительной литературы	В течение семестра	Промежуточный	6, 13 неделя
Тестовый опрос (2 блока аттестации)	Закрепление практических навыков	Рекомендуемая литература по изучаемым темам	1 неделя	Рубежный	7, 14 неделя
Бизнес-план	Составление бизнес-плана по разделам	Весь перечень основной и дополнительной литературы	В течение семестра	Промежуточный	12, 14 неделя
Экзамен	Проверка усвоения материала дисциплины	Весь перечень основной и дополнительной литературы	2 контактных часа	Итоговый	В период сессии

Вопросы для самоконтроля

- 1 Планирование, стратегический план
- 2 Три этапа процесса разработки плана
- 3 Принципы планирования
- 4 Классификация видов планирования
- 5 Четыре типа планирования
- 6 Стратегическое планирование
- 7 Четыре вида управленческой деятельности
- 8 Этапы стратегического планирования
- 9 Три основные конкурентные стратегии
- 10 Риски конкурентных стратегий
- 11 Функциональные стратегии
- 12 Разновидности стратегий
- 13 Основные факторы международной деятельности
- 14 Показатели стратегического плана международной деятельности
- 15 Группы показателей
- 16 Организация процесса планирования
- 17 Личные качества плановика
- 18 Развитие предприятия (2 момента)
- 19 Типы бизнес-плана
- 20 Цель разработки бизнес-плана

- 21 Разделы бизнес-плана
- 22 Подробный бизнес-план (по разделам)
- 23 Требования к составлению бизнес-плана
- 24 Описание бизнес плана
- 25 Семь ключевых областей
- 26 Повышение эффективности презентаций
- 27 Исходные данные для разработки бизнес-плана
- 28 Краткая характеристика исходных данных
- 29 Оперативное планирование
- 30 Два вида оперативного планирования
- 31 Основные характеристики оперативного планирования
- 32 Основная задача оперативного планирования
- 33 Планирование производственного цикла
- 33 Показатели оперативного планирования
- 34 Методы оперативного планирования
- 35 Разработка оперативных планов производства
- 36 Оперативный учет производства
- 37 Оперативный контроль производства
- 38 Объекты оперативного планирования
- 39 Показатели эффективности системы оперативного планирования
- 40 Процесс диспетчирования

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLABUS)**

по дисциплине EL 3204 «Внутрифирменное планирование»

для студентов специальности 5В090400 «Социально-культурный сервис»

Институт «Экономики»

Кафедра «Организация производства»

Гос. изд. лиц. № 50 от 31.03.2004. Подписано в печать 30.01.09г. Формат 60x90/16

Усл. печ.л. 0,9

Тираж

Цена договорная

Издательство Карагандинского Государственного технического университета
100027, Караганда, б.Мира, 56