

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
Карагандинский государственный технический университет

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель Ученого**  
**совета, Ректор КарГТУ**  
**Газалиев А.М.**

\_\_\_\_\_ 2014г.  
\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА**  
**(SYLLABUS)**

Дисциплина ЕКСМС 4325 «Экономика качества, стандартизация,  
метрологии и сертификации»

Модуль ОУ 11 «Организация и управление»

Специальность 5В073200 «Стандартизация, сертификация и метрология  
(по отраслям)»

Форма обучения очная

Факультет «Инженерной экономики и менеджмента»

Кафедра «Инженерного предпринимательства и маркетинга»

Программа обучения по дисциплине для студента (syllabus) разработана:  
Минишевой А.Р. ст. преподаватель кафедры «Инженерного  
предпринимательства и маркетинга»

Обсуждена на заседании кафедры Инженерного предпринимательства и  
маркетинга

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Стеблякова Л.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Одобрена учебно-методическим советом \_\_\_\_\_ факультета

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ Нурмагамбетова Н.А. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

Согласована с кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)

## Сведения о преподавателе и контактная информация

Ф.И.О. Минишева А.Р.

Ученая степень, звание, должность ст.преподаватель

Кафедра ИПМ находится в 4 корпусе КарГТУ (Б.Мира, 56), аудитория 216, контактный телефон 567594 доб. 2029.

## Трудоемкость дисциплины

Семестр	Количество кредитов	ECTS	Вид занятий					Количество часов СРС	Общее количество часов	Форма контроля
			количество контактных часов			количество часов СРСП	всего часов			
			лекции	практические занятия	лабораторные занятия					
7	2	3	15	15	-	30	60	30	90	ТЗ

## Характеристика дисциплины

Дисциплина «Организация, планирование и управление производством» входит в цикл базовых дисциплин, как компонент по выбору.

## Цель дисциплины

Дисциплина «\_\_\_\_\_» ставит целью \_\_\_\_\_.

## Задачи дисциплины

Задачи дисциплины следующие: \_\_\_\_\_.

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

иметь представление:

– \_\_\_\_\_;

знать:

– \_\_\_\_\_;

уметь:

– \_\_\_\_\_;

приобрести практические навыки:

– \_\_\_\_\_;

## Пререквизиты

Для изучения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин:

## Продолжение приложения В

### Постреквизиты

Знания, полученные при изучении дисциплины \_\_\_\_\_, используются при освоении следующих дисциплин: \_\_\_\_\_.

### Тематический план дисциплины

Наименование раздела, (темы)	Трудоемкость по видам занятий, ч.				
	лекции	практические	лабораторные	СРСП	СРС
1					
2					
3					
4					
ИТОГО:					

### Перечень практических (семинарских) занятий

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

### Перечень лабораторных занятий

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

### Тематика курсовых проектов (работ)

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

### Темы контрольных заданий для СРС

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

### Критерии оценки знаний студентов

Экзаменационная оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости по рубежным контролям (до 60%) и итоговой аттестации (экзамен) (до 40%) и составляет значение до 100%.

## Продолжение приложения В

### График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

Вид контроля	Цель и содержание задания	Рекомендуемая литература	Продолжительность выполнения	Форма контроля	Срок сдачи	Баллы
		[ _ ], [ _ ], [ _ ], конспекты лекций	___ недель	Текущий	___ неделя	
			___ недель	Текущий	___ неделя	
			___ контактных часов	Рубежный	___ неделя	
Экзамен	Проверка усвоения материала дисциплины	Весь перечень основной и дополнительной литературы	___ контактных часов	Итоговый	В период сессии	40
Итого						100

### Политика и процедуры

При изучении дисциплины \_\_\_\_\_ прошу соблюдать следующие правила:

- 1 Не опаздывать на занятия.
- 2 Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу представить справку, в других случаях – объяснительную записку.
- 3 В обязанности студента входит посещение всех видов занятий.
- 4 Согласно календарному графику учебного процесса сдавать все виды контроля.
- 5 Пропущенные практические и лабораторные занятия отрабатывать в указанное преподавателем время.
- 6 \_\_\_\_\_.
- 7 \_\_\_\_\_.

### Список основной литературы

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

### Список дополнительной литературы

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_

## Продолжение приложения В

### ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА (SYLLABUS)

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(наименование модуля)

Гос. изд. лиц. № 50 от 31.03.2004.

Подписано к печати \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Формат 90x60/16. Тираж \_\_\_\_\_ экз.

Объем \_\_\_ уч. изд. л. Заказ № \_\_\_\_\_ Цена договорная

\_\_\_\_\_  
100027. Издательство КарГТУ, Караганда, Бульвар Мира, 56