

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Карагандинский государственный технический университет

«Утверждаю»
Председатель Ученого совета,
ректор, академик НАН РК
Газалиев А.М.

« ____ » _____ 2013г.

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLABUS)**

Дисциплина **ЮБУ 3305** Информационное обеспечение бухгалтерского
учета

Модуль **ISP 34** ИС предприятия

Специальность 5В070300 – «Информационные системы»

Институт компьютерных технологий и системотехники

Кафедра информационных систем

Предисловие

Программа обучения по дисциплине для студента (syllabus) разработана:
Савченко Н.К., Кудышевой Г.О., Шакировой Ю.К.
(ученая степень, ученое звание Ф. И. О.)

Обсуждена на заседании кафедры информационных систем
Протокол № _____ от «_____» _____ 2013 г.
Зав. кафедрой _____ «_____» _____ 2013 г.
(подпись)

Одобен учебно-методическим советом института компьютерных технологий и
системотехники
Протокол № _____ от «_____» _____ 2013 г.
Председатель _____ «_____» _____ 2013 г.

Сведения о преподавателе и контактная информация

Савченко Наталья Каримовна, старший преподаватель, Кудышева Гульзада Онайбековна, старший преподаватель, Шакирова Юлия Каримовна, старший преподаватель

(фамилия, имя, отчество преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность)

Кафедра ИС находится в главном корпусе КарГТУ (Караганда, б.Мира, 56), аудитория 408а, контактный телефон 56-59-35 (1094), факс -, электронный адрес sav_nata@mail.ru, gulzada52@mail.ru, ulia_karimovna@rambler.ru

Трудоемкость дисциплины

Семестр	Количество кредитов	Количество кредитов ECTS	Вид занятий					Количество часов СРС	Общее количество часов	Форма контроля
			количество контактных часов			количество часов СРСП	всего часов			
			лекции	практические занятия	лабораторные занятия					
Форма обучения – очная										
5	3	5	15	15	15	45	90	45	135	КР
Форма обучения – очная, сокращенная										
3	3	5	15	15	15	45	90	45	135	КР

Характеристика дисциплины

Дисциплина «Информационное обеспечение бухгалтерского учета» относится к циклу профилирующих дисциплин (компонент по выбору) государственного общеобязательного стандарта образования по специальности 5В070300 – «Информационные системы»

Цель дисциплины

Основной целью изучения курса является обобщение и систематизирование приобретенных студентами знаний теоретических основ организации бухгалтерского учета, формирование практических навыков по ведению бухгалтерского учета с применением средств вычислительной техники.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины следующие:

Формирование у студентов представления методологии, организации и технике ведения бухгалтерского учета на предприятии, выработка навыков по составлению бухгалтерских проводок, заполнению регистров бухгалтерского учета, конкретизация и расширение знаний конкретных направлений бухгалтерского учета.

В результате изучения данной дисциплины студенты должны:

иметь представление о:

современных методах и направлениях ведения бухгалтерского учета на предприятии, об организации процесса аудиторской проверки с использованием программных средств.

знать:

структурное построение информационного обеспечения различных систем бухгалтерского учета.

уметь:

производить необходимые настройки конфигурации средствами системы «1С:Предприятие»

приобрести практические навыки: по заполнению первичных документов, справочников, составлению бухгалтерской отчетности, проведению документальной проверки с использованием средств системы «1С:Предприятие».

Пререквизиты

Для изучения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин (с указанием разделов (тем)):

Дисциплина	Наименование разделов (тем)
1. Информатика	Компьютерная грамотность. Операционная система Windows Понятие информации, системы счисления.
2. Алгебра и геометрия	Решение дифференциальных уравнений, решение линейных и нелинейных уравнений, векторные преобразования
3. Основы экономической теории	Общая характеристика хозяйственной деятельности

Постреквизиты

Знания, полученные при изучении дисциплины «Информационное обеспечение бухгалтерского учета», используются при освоении следующих дисциплин: «Автоматизированные системы бухгалтерского учета».

Тематический план дисциплины

Наименование раздела, (темы)	Трудоемкость по видам занятий, ч.				
	лекции	практические	лабораторные	СРСП	СРС
1. Информационное обеспечение компьютерной обработки учетных данных бухгалтерского учета и аудита	1			3	3
2. Понятие о хозяйственном учёте. Основные задачи бухгалтерского учёта. Предмет и метод бухгалтерского учёта.	1			6	3
3. Баланс и его строение. Балансовое уравнение. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операци-	1			6	3

ями.					
4. Счета бухгалтерского учёта, их строение, двойная запись на счетах. Синтетические и аналитические счета.	4			6	3
5. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учёта. Основные принципы бухгалтерского учёта.	2			6	3
6. Учет текущих и долгосрочных активов.	2			6	5
7. Учет текущих и долгосрочных обязательств	2			6	5
8. Учет расходов и доходов.	2			6	4
9. Классификация имущества предприятия по составу, размещению и по источникам формирования		4			2
10. Бухгалтерский баланс и его структура		4			2
11. Счета бухгалтерского учёта, их строение, двойная запись на счетах		4			2
12. Синтетические и аналитические счета		3			2
13. Работа со справочниками в системе «1С:Предприятие 8.0»			2		2
14. Учет основных средств, товарно-материальных запасов (ТМЗ) и расчеты с поставщиками и покупателями			3		2
15. Учет расчетов с подотчетными лицами, учет кассовых и банковских операций			3		2
16. Учет расчетов по заработной плате			4		1
17. Учет затрат на производство. Заккрытие счетов			3		1
ВСЕГО	15	15	15	45	45

Перечень лабораторных занятий

1. Работа со справочниками в системе «1С:Предприятие 8.0»
2. Учет основных средств, товарно-материальных запасов (ТМЗ) и расчеты с поставщиками и покупателями
3. Учет расчетов с подотчетными лицами, учет кассовых и банковских операций
4. Учет расчетов по заработной плате

5. Учет затрат на производство. Заккрытие счетов

Перечень практических занятий

1. Классификация имущества предприятия по составу, размещению и по источникам формирования
2. Бухгалтерский баланс и его структура
3. Счета бухгалтерского учёта, их строение, двойная запись на счетах
4. Синтетические и аналитические счета

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ЗАДАЧИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В УСЛОВИЯХ ФОРМИРОВАНИЯ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ
2. ПРИНЦИПЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
3. ФИНАНСОВЫЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ, РАЗЛИЧИЯ МЕЖДУ НИМИ
4. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
5. УЧЕТ ЛИКВИДНОСТИ АКТИВОВ
6. УЧЕТ КРАТКОСРОЧНЫХ ПАССИВОВ
7. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ: УЧЕТ ПРИОБРЕТЕНИЯ. ПОНЯТИЯ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ
8. УЧЕТ ВЫБЫТИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
9. УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ
10. ДОХОД ПРЕДПРИЯТИЯ
11. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ И ВЫБЫТИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ
12. УЧЕТ ИНВЕСТИЦИЙ
13. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ
14. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
15. УЧЕТ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА
16. УЧЕТ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ
17. УЧЕТ КРЕДИТОВ БАНКА И ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ
18. УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ ПЛАТЕЖАМ
19. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ
20. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО
21. УЧЕТ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ДРУГИХ АКТИВОВ
22. ПЕРВИЧНЫЕ БУХГАЛТЕРСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К НИМ. КАССОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ
23. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В КАССЕ И НА РАСЧЕТНОМ СЧЕТЕ
24. БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЙ

Тематический план самостоятельной работы студента с преподавателем

Наименование темы СРСП	Цель занятия	Форма проведения	Содержание задания	Рекомендованная литература
1. Информационное обеспечение компьютерной обработки учетных данных бухгалтерского учета и аудита	Освоение материала по данной теме	Заслушивание рефератов. Устные ответы на вопросы	Контрольные задания темы 1	[1,2,19,20]
2. Понятие о хозяйственном учёте. Основные задачи бухгалтерского учёта. Предмет и метод бухгалтерского учёта.	Освоение материала по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 2	[1,13,19,20]
3. Баланс и его строение. Балансовое уравнение. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 3	[11,12,13,22]
4. Счета бухгалтерского учёта, их строение, двойная запись на счетах. Синтетические и аналитические счета.	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Выполнение задания из сборника задач	[1,3,12,20]
5. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учёта. Основные принципы бухгалтерского учёта.	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 5	[1,3,4,12,21]
6. Учет текущих и долгосрочных активов.	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 6	[1,3,4,21,24]
7. Учет текущих и долгосрочных обязательств	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 7	[1,4,22,23]
8. Учет расходов и доходов.	Углубление знаний по данной теме	Выполнение упражнений	Контрольные задания темы 8	[1,3,4,12,21]

Темы контрольных заданий для СРС

1. Этапы развития автоматизации бухгалтерского учета.
2. Состав информационной системы бухгалтерского учета
3. Информационные связи комплекса учетных задач
4. Пофайловая организация информационного обеспечения
5. Требования к используемым в аудите программным средствам
6. Бухгалтерский учет в условиях формирования рыночных отношений.
7. Понятие бухгалтерского учета как информационной системы.
8. Классификация имущества предприятия по составу, размещению и по источникам формирования
9. Бухгалтерский баланс и его структура
10. Бухгалтерские счета и двойная запись.
11. Роль и значение принципов бухгалтерского учета в хозяйственной деятельности предприятия.
12. Отличие Типового плана счетов от рабочего плана счетов, разработанного на основе Инструкции для организаций, переходящих на МСФО.
13. Учет приобретения основных средств.
14. Понятие нематериальных активов. Задачи учета нематериальных активов.
15. Классификация и оценка материалов в текущем учете.
16. Значение и задачи учета денежных средств. Синтетический учет денежных средств.
17. Представление и анализ текущих обязательств.
18. Понятие дохода и расхода. Критерии признания дохода и расхода.
19. Классификация аудита

Критерии оценки знаний студентов

Экзаменационная оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости по рубежным контролям (60%) и итоговой аттестации (экзамен) (40%) и составляет значение 100% в соответствии с таблицей.

Оценка по буквенной системе	Цифровые эквиваленты буквенной оценки	Процентное содержание усвоенных знаний	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Оценка «А» (отлично) выставляется в том случае, если студент в течение семестра показал отличные знания по всем программным вопросам дисциплины, а также по темам самостоятельной работы, регулярно сдавал рубежные задания, проявлял самостоятельность в изучении теоретических и прикладных вопросов по основной программе изучаемой дисциплины, а также по внепрограммным вопросам.

Оценка «А-» (отлично) предполагает отличное знание основных законов и процессов, понятий, способность к обобщению теоретических вопросов дисциплины, регулярную сдачу рубежных заданий по аудиторной и самостоятельной работе.

Оценка «В+» (хорошо) выставляется в том случае, если студент показал хорошие и отличные знания по вопросам дисциплины, регулярно сдавал семестровые задания в основном на «отлично» и некоторые на «хорошо».

Оценка «В» (хорошо) выставляется в том случае, если студент показал хорошие знания по вопросам, раскрывающим основное содержание конкретной темы дисциплины, а также темы самостоятельной работы, регулярно сдавал семестровые задания на «хорошо» и «отлично».

Оценка «В-»(хорошо) выставляется студенту в том случае, если он хорошо ориентируется в теоретических и прикладных вопросах дисциплины как по аудиторным, так и по темам СРС, но нерегулярно сдавал в семестре рубежные задания и имел случаи пересдачи семестровых заданий по дисциплине.

Оценка «С+» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он владеет вопросами понятийного характера по всем видам аудиторных занятий и СРС, может раскрыть содержание отдельных модулей дисциплины, сдает на «хорошо» и «удовлетворительно» семестровые задания.

Оценка «С» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он владеет вопросами понятийного характера по всем видам аудиторных занятий и СРС, может раскрыть содержание отдельных модулей дисциплины, сдает на «удовлетворительно» семестровые задания.

Оценка «С-» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если студент в течение семестра регулярно сдавал семестровые задания, но по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет только общими понятиями и может объяснить только отдельные закономерности и их понимание в рамках конкретной темы.

Оценка «D+» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он нерегулярно сдавал семестровые задания, по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет только общими понятиями и может объяснить только отдельные закономерности и их понимание в рамках конкретной темы.

Оценка «D» (удовлетворительно) выставляется студенту в том случае, если он нерегулярно сдавал семестровые задания, по вопросам аудиторных занятий и СРС владеет минимальным объемом знаний, а также допускал пропуски занятий.

Оценка «F» (неудовлетворительно) выставляется тогда, когда студент практически не владеет минимальным теоретическим и практическим материалом

аудиторных занятий и СРС по дисциплине, нерегулярно посещает занятия и не сдает вовремя семестровые задания.

Рубежный контроль проводится на 7, 14-й неделях обучения и складывается исходя из следующих видов контроля:

Рубежный контроль проводится на 7,14-й неделях обучения и складывается исходя из следующих видов контроля:

Вид контроля	% -ое содержание	Академический период обучения, неделя															Итого, %	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Посещаемость лекций	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	15
Посещаемость практических занятий	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	15
Защита лаб. работ	3			*			*			*			*		*		15	
Задания к СРСП	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	15
КР	40																40	
Всего по аттестации		30							30							60		
Итого																		100

Политика и процедуры

При изучении дисциплины «Информационное обеспечение бухгалтерского учета» прошу соблюдать следующие правила:

1 Не опаздывать на занятия.

2 Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу представить справку, в других случаях – объяснительную записку.

3 В обязанности студента входит посещение всех видов занятий.

4 Согласно календарному графику учебного процесса сдавать все виды контроля.

5 Пропущенные практические и лабораторные занятия отрабатывать в указанное преподавателем время.

Учебно-методическая обеспеченность дисциплины

Ф.И.О автора	Наименование учебно-методической литературы	Издательство, год издания	Количество экземпляров	
			в библиотеке	на кафедре
Основная литература				
Ильина О.П..	Информационные технологии бухгалтерского учета	СПб, Изд-во "Питер", 2007 г.	-	1
Романов А.Н., Одинцов Б.Е..	Автоматизация аудита	"ЮНИТИ" 2006	3	-
Бабаев Ю.А.	Закон Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.12.2012 г.		1	1
	Закон Республики Казахстан «Об аудиторской деятельности в Республике Казахстан» с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.12.2005 г.		1	1
Качалин В.В.	Финансовый учет и отчетность в соответствии со стандартами ГААР.	М., 2008.	2	-
	Рабочий план счетов бухгалтерского учета /Приказ Министерства финансов РК.	2007	2	-
Миронова О.А., Азарская М.А.	Аудит: теория и методология/ изд. - 3-е испр. и дополн.	М: Омега – Л, 2009	3	-
Энтони Р., Рис Д.Ж.	Учет: ситуации и примеры	М., 2006.	2	-
Каморджанова Н.А., Карташова И.В.	Бухгалтерский учет. Краткий курс. — 6-ое.	Питер, 2009	1	-
Омашева А.Б.	Принципы бухгалтерского учета: Сборник задач	Караганда, 2008	2	-

Г.В. Веретильная, Н.Г. Вотинова	Бухгалтерский финансовый учет: сб. задач	Изд-во ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», 2011	2	-
Попова Л.А., Торшаева Ш.М.	Сборник задач по теории бухгалтерского учета	Караганда, 2007	4	-
Родостовец В.К.	Финансовый и управленческий учет на предприятии.	Алматы, 2008 г.	1	-
Родостовец В.К. Алматы,	Бухгалтерский учет на предприятии.	2009 г.	28	-
Сейдахметова Ф.С.	Современный бухгалтерский учет: Учебное пособие. В 2-х ч.	Алматы: Экономика, 2007.	5	-
Рахимбекова Р.К.	Финансовый учет на предприятии	Алматы: Экономика, 2010	1	-
Скобара В.В.	Аудит: методология и организация	М.: Издательство «Дело и сервис»	2	-
Толпаков Ж.С.	Бухгалтерский учет на предприятии	Караганда, 2008.	4	-
Дополнительная литература				
Сейдахметова Ф.С. /Ф.С. Сейдахметова.-	Бухгалтерская отчетность, ее виды и назначение	Алматы: ЛЕМ, 2011 г.	10	-
Ержанов И.С., Ержанова С.	Учетная политика	Алматы, 2007 г.	29	-
	Бюллетень бухгалтера	2013 г.	10	-
	Файл бухгалтера	2013 г.	10	-
	International Accounting Standards	2012 г.	2	-
Титоренко Г.А.	Информационные системы и технологии управления	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г.	1	-

График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

Вид контроля	Цель и содержание задания	Рекомендуемая литература	Продолжительность выполнения	Форма контроля	Срок сдачи
1	2	2	4	5	6
Посещаемость	Усвоение материала по темам лекций, лабораторных работ	Весь перечень основной и дополнительной литературы, конспекты лекций	15 недель	Текущий	На каждом занятии
Сдача лабораторных работ №№ 1-5	Усвоение материала по темам лабораторных работ	Весь перечень основной и дополнительной литературы	15 недель	Текущий	На 2,5,8,12,15 неделях
Сдача практических работ №№ 1-4	Усвоение материала по темам лабораторных работ	Весь перечень основной и дополнительной литературы	15 недель	Текущий	На 2,5,8,12 неделях
Теоретический модуль	Проверка знаний по темам разделов №№ 1-4	Весь перечень основной и дополнительной литературы	0,5 контактных часа	Рубежный	На 7 неделе
Теоретический модуль	Проверка знаний по темам разделов №№ 5-9	Весь перечень основной и дополнительной литературы	0,5 контактных часа	Рубежный	На 14 неделе
КР	Проверка усвоения материала дисциплины	Весь перечень основной и дополнительной литературы	2 контактных часа	Итоговый	В период сессии

Вопросы (тестовые задания) для самоконтроля

1. Виды учета, их особенности.
2. Понятие бухгалтерского учета.
3. Строение счетов бухгалтерского учета.
4. Элементы метода бухгалтерского учета.
5. Понятие и строение бухгалтерского баланса.
6. Понятие двойной записи.
7. Бухгалтерские документы и их классификация.
8. Регистры бухгалтерского учета и их классификация.
9. Что такое первоначальная стоимость основных средств?
10. Что такое амортизация?
11. Какие Вы знаете методы начисления амортизации.
12. В каких случаях последующие капитальные вложения в основные средства увеличивают их первоначальную стоимость?

13. В чем суть метода ФИФО?
14. В чем суть метода специфической идентификации?
15. Что включают в себестоимость ТМЗ?
16. В пределах какой величины начисляется пособие по временной нетрудоспособности?
17. При удержании подоходного налога с физических лиц, коэффициенты используются только по месту
18. Где фиксируется информация об использовании рабочего времени?
19. Сколько разрядов включает тарифная ставка?
20. Каково минимальное число дней предоставляемого отпуска.
21. Начисление заработной платы, премий, пособий вызывает задолженности.
22. Кредитовые обороты по счету 3350 “Краткосрочная задолженность по оплате труда” отражают в журнале ордере № ...?
23. Как называют работника, не получившего своевременно заработную плату?
24. Излишки денег в кассе должны списываться на увеличение ...
25. Кто несет ответственность за сохранность денег в кассе?
26. Что такое доход?
27. Какие экономические выгоды не относят к доходам?
28. Что такое расходы?
29. Что такое уставный капитал?
30. Что такое резервный капитал?
31. Содержание баланса регламентируется СБУ №...?
32. Какими способами составляется отчет о движении денег?
33. Данные о наличии денег на конец периода, полученные в отчете о движении денег, должны быть сопоставлены с суммой денежных средств, отраженных ...?
34. История возникновения аудита.
35. Сущность аудиторской деятельности.
36. Цели и задачи аудита.
37. Пользователи информации финансовой отчетности.
38. Классификация аудита.
39. Этапы проведения аудита.
40. Аудиторская программа.
41. Оценка аудиторского риска.
42. Оценка существенности в аудите.
43. Оценка системы внутреннего контроля.
44. Аудиторские доказательства.
45. Документация аудитора.

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТА
(SYLLABUS)**

по дисциплине **IOBU 3305** Информационное обеспечение бухгалтерско-
го учета

модуля **ISP 34** ИС предприятия

для студентов специальностей 5В070300 – «Информационные системы»

Институт компьютерных технологий и системотехники

Кафедра информационных систем

Гос.изд.лиц. № 50 от 31.03.2004. Подписано в печать _____.____.13г. Формат
60x90/16 Усл.печ.л. 0,94 Тираж Цена договорная

Издательство Карагандинского государственного технического университета
100027, Караганда, б.Мира, 56